

Số: 02 /KH-SGITO

TP.Hồ Chí Minh, ngày 11 tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG BỆNH VIỆN NĂM 2021 - 2022

Căn cứ quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19/09/1997 của Bộ trưởng Bộ y tế về việc ban hành Quy chế bệnh viện;

Căn cứ kế hoạch 01/KH-SGITO, ngày 11/01/2021 của bệnh viện Quốc tế CTCH Sài Gòn về kế hoạch phát triển tổng thể bệnh viện 5 năm từ 2021-2025

Căn cứ thực trạng thực hiện kế hoạch năm 2020

Bệnh viện Quốc tế CTCH Sài Gòn đề ra kế hoạch hoạt động năm 2021- 2022, cụ thể như sau:

A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

1. Về nhân lực :

Có khó khăn: mặc dù đủ về số lượng, nhưng nhân viên mới chưa thành thạo công việc, đặc biệt điều dưỡng từ nhiều nguồn khác nhau, trình độ khác nhau, đòi hỏi phải huấn luyện gấp rút và thường xuyên; các vị trí chủ chốt chưa có kinh nghiệm , thường tập trung thời giờ cho công tác chuyên môn, không muốn làm công tác quản lý.

2. Về công tác chuyên môn

- Thiếu các bác sỹ có tiềm năng phát triển để học về các kỹ thuật mới.
- Gây Mê Hồi sức và Nội khoa khá vững, có thể đảm đương những trường hợp khó và phức tạp, những trường hợp Hồi sức cho bệnh nhân lớn tuổi.
- Công tác Nghiên cứu Khoa học và triển khai kỹ thuật mới còn yếu, những kỹ thuật và các trường hợp lâm sàng đã làm chưa được tổng kết và phân tích mặc dù thường xuyên được rút kinh nghiệm.

3. Về công tác quản lý:

- Quản lý chất lượng là hàng đầu, đặc biệt khâu tổ chức và hành chính còn yếu, chưa được đào tạo, thiếu nhân lực.
- Mức độ cạnh tranh ngày càng tăng, đòi hỏi bệnh viện phải có chiến lược và kế hoạch khẳng định thương hiệu và thu hút bệnh nhân.

4. Các chỉ tiêu chính đã đạt được trong năm 2020:

- Khám bệnh	: 63.756.	- Số lượt Vật lý trị liệu	: 30.201
- Số phẫu thuật	: 3.706.	- MRI	: 9326
- Số ngày điều trị nội trú	:9.695	- Xét nghiệm	: 15.563

B. KẾ HOẠCH:

I. MỤC TIÊU CHUNG:

1. Tiếp tục nâng cao chất lượng công tác khám chữa bệnh theo các TIÊU CHÍ QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG của Bộ Y Tế.
2. Triển khai công tác nghiên cứu khoa học, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành bệnh viện.
3. Nâng cao chất lượng cán bộ quản lý, tăng cường công tác đào tạo cho cán bộ nhân viên bệnh viện về mọi mặt.
4. Tiếp tục đẩy mạnh công tác xây dựng bệnh viện để khẳng định thương hiệu, chú trọng công tác Marketing.
5. Trong chuyên môn: Khẳng định chuyên sâu về Chấn thương chỉnh hình, tạo ra những thế mạnh và sự khác biệt để tăng tính cạnh tranh.

II. MỤC TIÊU CỤ THỂ:

1. Về giáo dục, huấn luyện :

- Tăng cường giáo dục xây dựng ý thức trách nhiệm cho cán bộ nhân viên thực hiện nghiêm chỉnh chức trách, nhiệm vụ, làm việc theo quy trình; khắc phục khó khăn, đẩy mạnh chất lượng hoạt động các dịch vụ, tăng thu cho Bệnh viện, góp phần ổn định và nâng cao đời sống.
- Thực hiện tốt quy tắc ứng xử đã được ban hành, Duy trì “Bệnh viện của NỤ CƯỜI“, Biết nói lời cảm ơn và xin lỗi
- Tăng cường công tác giáo dục ý thức tự giác chấp hành các quy chế, quy định của Bệnh viện. Thực hiện nghiêm túc các chỉ thị của Bộ Y tế và Sở Y tế. Giáo dục cán bộ nhân viên sống và làm việc theo pháp luật.
- Tăng cường giáo dục ý thức cảnh giác, phòng chống cháy nổ, phòng chống mất cắp tài sản ở các khoa phòng.

Biện pháp:

- + Thông qua họp quý (toàn Bệnh viện) 4 lần / năm
- + Nhắc nhở trong giao ban hàng ngày
- + Thưởng nóng, kỷ luật nghiêm minh
- + Duy trì ngày hội Gia Đình ITO
- Có kế hoạch học về chuyên môn và giao tiếp cho mọi đối tượng trong Bệnh viện
- Huấn luyện liên tục và thường xuyên cho Điều dưỡng mới về giao tiếp với các đối tượng bệnh nhân; các tình huống cấp cứu; các bài giảng thực hành tại chỗ nhân các ca lâm sàng

Biện pháp:

+ Xây dựng kế hoạch học tập cho Điều dưỡng, Kỹ thuật viên và nhân viên (Điều dưỡng trưởng BV).

+ Ghi nhận những ca lâm sàng và tổ chức học tập, rút kinh nghiệm trong sinh hoạt khoa học điều dưỡng hàng tháng..

+ Bác sỹ từng khoa huấn luyện riêng cho các nhóm nhân viên phù hợp với công việc được phân công tối thiểu 2 tháng /lần.(Trưởng khoa chịu trách nhiệm).

2. Công tác tổ chức:

- Cần tăng cường việc tạo nguồn, bồi dưỡng, quy hoạch cán bộ kế cận có đủ tiêu chuẩn để có thể bổ nhiệm. Gắn việc quy hoạch cán bộ với công tác đào tạo theo quy hoạch (do Hội Đồng Quản trị và Ban Giám Đốc).
- Tiến hành quy hoạch, bổ nhiệm và tuyển dụng đúng quy trình, quy định (Trưởng phòng Quản trị - Nhân sự chịu trách nhiệm).
- Tuyển dụng nhân viên cho các bộ phận, quản lý chất lượng, chăm sóc khách hàng, kiểm soát nhiễm khuẩn.
- Giáo dục nhân viên mới vào về lịch sử và truyền thống của Bệnh viện; các nội quy và quy chế đặc thù, văn hoá doanh nghiệp SÀI GÒN ITO.
- Rà soát củng cố lại các hội đồng bảo đảm tinh gọn và thực hiện tốt chức trách nhiệm vụ (Trưởng phòng Kế hoạch tổng hợp).
- Tiếp tục đẩy mạnh vi tính hóa trong bệnh viện (cải tạo và xây dựng mới hạ tầng mạng, cài đặt hoàn chỉnh phần mềm quản lý bệnh viện, nâng cấp trang web của Bệnh viện: cập nhật thông tin về các mặt hoạt động của bệnh viện...). Vi tính hóa toàn bộ các hình thức báo cáo và các thông báo. Sử dụng mạng nội bộ phổ biến các chương trình, kế hoạch và hoạt động của bệnh viện cho nhân viên.
- Thành lập phòng điều dưỡng/theo quy định

3. Công tác quản trị nhân sự

Cơ sở hạ tầng:

- Xây dựng cơ bản:
 - + Cải tạo sửa chữa khu cấp cứu (2021)
 - + Cải tạo sửa chữa khu chẩn đoán hình ảnh (2022)
- Công tác bảo trì:
 - + Thực hiện kiểm tra thường xuyên, kịp thời bảo trì, bảo dưỡng, các hệ thống thuộc cơ sở hạ tầng
 - + Đảm bảo mua sắm, cung ứng kịp thời hàng hóa hành chính phục vụ cho chuyên môn. Thực hiện mua sắm đúng quy định
- Công tác an ninh trật tự, phòng cháy chữa cháy, vệ sinh môi trường:

- + Đảm bảo vệ sinh môi trường
- + Thường xuyên kiểm tra chống thấm
- Thường xuyên kiểm tra, tổ chức huấn luyện PCCC
- Công nghệ thông tin:
 - + Phần mềm: có hệ thống phần mềm quản lý bệnh viện theo quy định Bộ y tế.
 - + Hạ tầng kỹ thuật:
 - Tiếp tục đẩy mạnh vi tính hóa trong bệnh viện, đầu tư nâng cấp mạng nội bộ đảm bảo kết nối thông suốt phục vụ các phần mềm dùng chung, trao đổi thông tin (cải tạo và xây dựng mới hạ tầng mạng, cài đặt hoàn chỉnh phần mềm quản lý bệnh viện,
- Vi tính hóa toàn bộ các hình thức báo cáo và các thông báo. Sử dụng mạng nội bộ phổ biến các chương trình, kế hoạch hoạt động của bệnh viện cho nhân viên.
- Nâng cấp trang web của Bệnh viện: cập nhật thông tin về các mặt hoạt động của bệnh viện....

4. Trang thiết bị

- Trang bị mới máy siêu âm khu 305 thay thế máy cũ.
- Trang bị máy CT.Scanner
- Mua mới máy gây mê
- Các bộ dụng cụ phẫu thuật chuyên khoa sâu Chấn thương chỉnh hình:
- Thực hiện tốt công tác kiểm tra, duy tu, bảo dưỡng các máy móc TTBYYT; chấp hành nghiêm quy định sử dụng. Kịp thời hướng dẫn, chấn chỉnh, sửa chữa thiếu sót trong việc sử dụng sai quy trình
- Ký đầy đủ hợp đồng bảo trì các máy CT Scanner, MRI, C-Arm.
- Đảm bảo các TTB có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động như thiết bị chịu áp lực, thiết bị bức xạ trong quá trình sử dụng luôn được kiểm tra, kiểm định, hiệu chuẩn định kỳ đúng quy định.

5. Công tác cấp cứu - khám bệnh - chữa bệnh:

- Bố trí sắp xếp hợp lý các buồng khám, buồng bệnh, phòng mổ:
 - + Bố trí thêm 1 phòng khám lão khoa
 - + Sắp xếp hợp lý phòng mổ GMHS
- Triển khai phòng khám, quây thuốc BHYT (2022)
- Nâng cao chất lượng điều trị tại các khoa lâm sàng
- Tiếp tục nâng cao chất lượng dịch vụ, đáp ứng sự hài lòng của bệnh nhân.

- Xây dựng các dịch vụ miễn phí: ít nhất thêm 01 dịch vụ miễn phí/năm: Dịch vụ nuôi bệnh VIP.
- Đảm bảo công tác cấp cứu ngoại viện, tiếp nhận người bệnh cấp cứu tại bệnh viện.
- Thực hiện nghiêm túc Quy chế Bệnh viện, hạn chế sai sót xảy ra.
- Tăng cường kiểm tra quy chế bệnh viện theo các tiêu chí chất lượng bệnh viện .
- Củng cố, nâng cao chất lượng hồ sơ bệnh án, hạn chế sai sót về hành chính và các quy định hồ sơ bệnh án. Quản lý Hồ sơ bệnh án theo đúng quy định.
- Sử dụng thuốc an toàn, hợp lý.

❖ **Chỉ tiêu năm 2021 - 2022 :**

- | | | | |
|----------------------------|----------|--------------|----------|
| - Khám bệnh | :70.000 | - MRI | : 9.400 |
| - Số phẫu thuật | : 4.200. | - Xét nghiệm | : 17.000 |
| - Số ngày điều trị nội trú | : 12.000 | - Điện cơ | : 2.700 |
| - Số lượt Vật lý trị liệu | : 31.000 | | |

6. Công tác kiểm soát nhiễm khuẩn:

- Thực hiện đúng qui trình kiểm soát nhiễm khuẩn của Bộ Y tế.
- Có nhân viên chuyên trách.

7. Công tác Dược:

- Đảm bảo đủ cơ sở thuốc điều trị, xây dựng mặt bằng thuốc phù hợp theo qui định Bộ Y tế, sử dụng nguồn thuốc trúng thầu của Sở Y tế đấu thầu cho Bệnh viện trong năm 2021- 2022.
- Tiếp tục quản lý danh mục thuốc theo hệ thống ABC và VEN .
- Chấn chỉnh công tác tổ chức khoa Dược.

8. Công tác đào tạo:

a) Đào tạo ngắn hạn:

- Gửi tập huấn các lớp chuyên môn ngắn hạn: Không giới hạn số lượng.
- Gửi tập huấn về Bảo vệ: Toàn bộ bảo vệ mới.
- Gửi Tập huấn về Quản lý Điều dưỡng cho các điều dưỡng trưởng khoa
- Gửi Tập huấn về Quản lý bệnh viện cho các Điều dưỡng trưởng khoa
- Gửi tập huấn công tác Chống nhiễm khuẩn cho mạng lưới Kiểm soát nhiễm khuẩn: luân phiên để đạt 100%.

b) Đào tạo dài hạn:

- 02 BSCK II CĐHA: Trần Đăng Khoa

- 01 BSCK I CDHA: Kim Thị Thu THỦY
- 01 BSCK I GMHS: Bùi Nguyên Cảnh
- 02 Cử nhân điều dưỡng: Tiến, Khá
- 01 Cử nhân CDHA: Tam

c) Đào tạo lại:

- Hàng quý sẽ tổ chức đào tạo lại tại Bệnh viện cho các Bác sỹ – Điều dưỡng – Hồi sức – Kỹ thuật viên tập huấn về:

- + Công tác kiểm soát nhiễm khuẩn, chăm sóc người bệnh,
- + Y đức, kỹ năng giao tiếp
- + Tập huấn triển khai các quy trình chuyên môn, quy trình bệnh viện đã được phê duyệt.

Tập huấn triển khai các phác đồ điều trị bệnh viện đã được phê duyệt.

9. Công tác nghiên cứu khoa học

- Thực hiện nề nếp chế độ sinh hoạt khoa học, trình bày chuyên đề hàng tuần, bình bệnh án, bình đơn thuốc hàng tháng.
- Năm 2021- 2022 phấn đấu có 3 đề tài cấp cơ sở; 3 ứng dụng kỹ thuật mới (Lâm sàng 2, Cận lâm sàng 1).
- Tổ chức nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học, báo cáo hội nghị khoa học kỹ thuật Bệnh viện hàng năm vào tháng 9
- Triển khai ứng dụng NCKH vào thực tiễn Bệnh viện.

10. Hợp tác quốc tế:

- Hợp tác với bệnh viện Seoul – Hàn quốc trong lĩnh vực chuyên sâu chấn thương chỉnh hình và thẩm mỹ

11. Công tác Quản lý chất lượng, quản lý kinh tế:

11.1. Lập hồ sơ bổ sung danh mục kỹ thuật bệnh viện

11.2. Triển khai kỹ thuật mới 3 kỹ thuật/năm

11.3. Tổ QLCL

- Có thêm 01 nhân viên chuyên trách về Quản lý chất lượng.
- *Phấn đấu không có tiêu chí ở mức 1, đạt tối thiểu mức 3.7* trong tiêu chí đánh giá chất lượng bệnh viện của Bộ Y tế (2021 > 3.7; 2022 > 3.75)
- Rà soát, hoàn chỉnh những quy trình chuyên môn, bổ sung ; trọng tâm là huấn luyện các quy trình đã được duyệt trong năm 2021.
- Triển khai phần mềm công nghệ thông tin, quản lý tổng thể bệnh viện, nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

- Xây dựng lại Quy chế chi tiêu nội bộ cho phù hợp và chi tiết.
- Đảm bảo công tác tài chính, dự kiến tăng thu **5%** so với năm 2020.
- Mua mới máy siêu âm, máy CT.Scanner, máy gây mê
- Thực hiện tốt công tác kiểm tra, duy tu, bảo dưỡng các máy móc trang thiết bị y tế; chấp hành nghiêm quy định sử dụng. Có Kỹ sư theo dõi trang thiết bị y tế
- Ký đầy đủ các hợp đồng bảo hành bảo trì các máy CT Scanner , MRI , C- Arm
- Tổ chức kiểm tra hoạt động Bệnh viện 03 tháng/lần

12. Công tác thi đua – Khen thưởng – Đoàn thể:

- Duy trì danh hiệu Chi Bộ trong sạch vững mạnh, phát triển thêm 02 Đảng viên mới
- Giữ vững danh hiệu Công đoàn vững mạnh xuất sắc
- Đoàn thanh niên xuất sắc
- Khen thưởng các tập thể và cá nhân kịp thời và công bằng, chú ý các cá nhân là Điều dưỡng, nhân viên có sáng kiến cải tiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

- Triển khai kế hoạch cho Trưởng, phó khoa, phòng và toàn thể cán bộ nhân viên Bệnh viện thực hiện.
- Phân công các phòng chức năng theo dõi sơ, tổng kết và đề xuất các khó khăn trong quá trình thực hiện.
- Phân công Ban chấp hành Công đoàn cơ sở phối hợp hành động và có sơ kết từng quý, năm để hoàn thành mục tiêu kế hoạch năm 2019 - 2020. Qua đó, đề xuất khen thưởng chính xác cá nhân, tập thể xuất sắc.

Trên đây là kế hoạch phát triển bệnh viện Quốc tế chấn thương chỉnh hình Sài Gòn từ năm 2021-2022. Hàng năm, căn cứ vào kế hoạch 2 năm, bệnh viện xây dựng kế hoạch năm và triển khai thực hiện. Từng khoa, phòng căn cứ vào kế hoạch của bệnh viện tiến hành xây dựng kế hoạch năm theo khoa/phòng trình ban giám đốc duyệt trước khi triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc đề nghị phản ánh về Ban giám đốc để điều chỉnh phù hợp./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (báo cáo);
- Ban Giám đốc bệnh viện;
- Các Khoa/phòng;
- Lưu: Văn thư, KHTH.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thành Tâm

